

婦女再就業計畫

工時調整職缺申請書-雇主

申請日期：____年____月____日

案件編號：_____

申請單位名稱				負責人姓名	
公司或商號之統一編號		保險證號碼		承辦人姓名	
地址					
連絡電話		傳真		電子郵件	
員工總人數	人	法定比例 進用情形 (不含申請 工時調整獎 勵勞工)	提出申請 時僱用身 心障礙者	人	<input type="checkbox"/> 已足額僱用 (不含申請僱用獎助勞工) <input type="checkbox"/> 未足額僱用 <input type="checkbox"/> 已依法足額繳交差額補助費 <input type="checkbox"/> 其他
			提出申請 時僱用原 住民	人	<input type="checkbox"/> 已足額僱用 (不含申請僱用獎助勞工) <input type="checkbox"/> 未足額僱用 <input type="checkbox"/> 已依法足額繳交代金 <input type="checkbox"/> 其他
工時調整之職務及調整方式 (同時調整申請多個職缺，請逐一詳細列出)	原職缺內容	原工時起迄		調整方式	調整後工時起迄
	1.	1.		<input type="checkbox"/> 工時調整 <input type="checkbox"/> 部分工時	
	2.	2.		<input type="checkbox"/> 工時調整 <input type="checkbox"/> 部分工時	
	3.	3.		<input type="checkbox"/> 工時調整 <input type="checkbox"/> 部分工時	
檢附文件	<input type="checkbox"/> 1.工時調整職缺申請書 <input type="checkbox"/> 2. 公司登記、商業登記或工廠登記等資料 <input type="checkbox"/> 3.其他				
申請職缺數	工時調整____個，部分工時____個，合計____個				
切結簽章	<p>1.本公司僱用本計畫之勞工，以按月計酬全時工作僱用，每月薪資不低於勞動部公告之每月基本工資；非以按月計酬之工作僱用，每小時薪資不低於勞動部公告之每小時基本工資。</p> <p>2.本公司瞭解並願意遵守本計畫相關規定，茲證明所提供資料均為屬實，如有不實或違反本計畫相關規定溢領補助或津貼，除願歸還已領取之款項外，並願負一切法律責任。特此切結為憑。</p> <p>負責人簽章：_____ (並請加蓋單位印信或圖記)</p>				
審核 【審核欄位】 申請人 請勿填寫	承辦人員		單位主管		
中 華 民 國 年 月 日					